



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "E.CURTI"  
Scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di 1° grado  
Via E.Curti,8 - 21036 GEMONIO (VA)  
Tel.0332-601411 - mail [vaic827009@istruzione.it](mailto:vaic827009@istruzione.it)  
Cod. fiscale 83005290123 posta certificata [vaic827009@pec.istruzione.it](mailto:vaic827009@pec.istruzione.it)  
Sito scuola: [www.icscurti.edu.it](http://www.icscurti.edu.it)

## VERBALE DEL CONSIGLIO D'ISTITUTO N. 8 DEL 16 DICEMBRE 2020

Il giorno 16 DICEMBRE 2020, alle ore 18.00, **in videoconferenza** si è riunito il Consiglio d'Istituto per discutere i seguenti punti all'ordine del giorno:

- 1. Lettura e approvazione verbale seduta precedente;**
- 2. Criteri per le iscrizioni anno scolastico 2021/22;**
- 3. Criteri per la formazione delle liste d'attesa per la scuola dell'Infanzia;**
- 4. Date chiusura scuole nei giorni prefestivi;**
- 5. Adesione all'iniziativa "Diario Tienimi d'occhio 2021-2022" proposta dal Comitato Genitori;**
- 6. Contratto pluriennale noleggio e manutenzione macchine fotocopiatrici plessi e segreteria Gemonio;**
- 7. Progetti Istruzione Domiciliare;**
- 8. Revisione e approvazione PTOF 2019/22 (con Piano Didattica Integrata);**
- 9. RAV 2020;**
- 10. Varie**

Sono presenti:

			SI'	NO	E. RIT.	U. ANT.
1	Frigerio Eliana	Dirigente Scolastico	X			
2	Bignone Emanuela	Docente	X			
3	Capodici Flavio	Docente	X			
4	Centrella Mariangela N.	Docente	X			
5	Cividini Flavia	Docente	X			
6	Erpoli Roberta	Docente	X			h. 19.25
7	Mazza Federica	Docente	X			
8	Pergola Cinzia	Docente	X			
9	Trivieri Maria	Docente	X			
10	Baluta Mirela Elena	Genitore	X			
11	De Santis Anna	Genitore	X			
12	Mior Daniela	Genitore	X			
13	Pascalis Giuseppe	Genitore	X			
14	Potenzoni Ivan Paolo	Genitore	X			
15	Quagliata Francesco	Genitore	X			
16	Rovera Giorgio	Genitore	X			
17	Teri Giovanni	Genitore	X			

E. RIT. =entrata in ritardo alle ore...; U. ANT. = uscita anticipata alle ore...

Presiede la seduta il sig. Giovanni Teri; svolge funzioni di segretaria l'ins. Flavia Cividini.

Si apre la discussione dei punti all'ordine del giorno.

**1. Lettura e approvazione verbale seduta precedente – Delibera n. 49;**

Viene letto ed approvato il verbale del Consiglio d'Istituto del 20/10/2020.

**2. Criteri per le iscrizioni anno scolastico 2021/22 – Delibera n. 50;**

Vengono presentati e commentati i criteri per le iscrizioni alla scuola primaria e secondaria di primo grado (allegati n. 1 e 2). In seguito all'intervento della docente Mazza, si apre un confronto in seguito al quale viene apportata una modifica ai criteri per le iscrizioni alla scuola secondaria di primo grado, in maniera che siano più chiare le modalità di formazione delle classi in presenza di scelte per differenti tempi scuola.

Il Consiglio d'Istituto approva all'unanimità.

**3. Criteri per la formazione delle liste d'attesa per la scuola dell'infanzia – Delibera n. 51;**

Vengono presentati e commentati i criteri per la formazione delle liste d'attesa alla scuola dell'infanzia (allegato n. 3).

Il Consiglio d'Istituto approva all'unanimità.

**4. Date chiusura scuole nei giorni prefestivi – Delibera n. 52;**

-VISTA la normativa vigente in materia, in particolare il comma 3 art. 36 del DPR 10/04/1997, n. 309;  
-VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto in riferimento al calendario scolastico nazionale e regionale e a quello del Consiglio di Istituto;

-CONSIDERATO che nelle giornate in questione sono sospese le attività didattiche e che la chiusura dell'istituzione scolastica non è attuabile durante i periodi in cui siano previste attività programmate dagli Organi Collegiali, nonché in concomitanza con gli esami;

-RITENUTA attivabile la procedura per la chiusura degli Uffici e delle sedi; si richiede la chiusura degli uffici e delle sedi nelle giornate di seguito indicate:

01	Lunedì 7 dicembre 2020
02	Giovedì 24 dicembre 2020
03	Giovedì 31 dicembre 2020
04	Venerdì 30 aprile 2021

Si precisa che la chiusura di uffici e sedi è disposta dal Dirigente scolastico, sentito il Direttore SGA, e quando richiesta da almeno i 3/4 del personale. La DSGA ha comunicato che tutto il personale è concorde con la chiusura di uffici e sedi nelle date indicate.

Il Consiglio d'Istituto approva all'unanimità.

**5. Adesione all'iniziativa "Diario Tienimi d'occhio 2021-2022" proposta dal Comitato Genitori – Delibera n. 53;**

- Vista la richiesta verbale di Adesione all'iniziativa "Diario Tienimi d'Occhio 2021/22" avanzata dai Comitati/Associazioni Genitori di Cocquio, Cittiglio e Brenta che da anni sostengono con solidarietà la fornitura gratuita dei diari per ciascun alunno dell'Istituto e che continueranno a sostenere il

progetto, seppur limitando il numero delle copie ai soli alunni dei rispettivi plessi (in merito, verrà valutata l'estensione della fornitura dei diari ai plessi di Gemonio ed Azzio solo se si avranno sponsorizzazioni tali da coprire i costi aggiuntivi);

- valutata la positiva esperienza degli ultimi anni scolastici;

- considerato il risparmio per le famiglie degli alunni dei due gradi di scuola rispetto all'acquisto del libretto per le giustificazioni;

- ribadito, da parte del Dirigente Scolastico, che la gestione dell'intera iniziativa (compresa la raccolta delle inserzioni pubblicitarie) è totalmente a cura e sotto la responsabilità dei Comitati genitori;

il Consiglio d'Istituto delibera di aderire all'iniziativa **per le sole scuole primarie e secondarie di I° grado di Cocquio, Cittiglio e Brenta (adesione che sarà estesa, con la fornitura dei diari, ai plessi di Gemonio ed Azzio solo se si avranno sponsorizzazioni tali da coprire i costi aggiuntivi)** e di inviare l'adesione all'editore S&G Partners srl, senza alcun onere per l'Amministrazione e dandone a tempo debito adeguata informazione alle famiglie.

Il Consiglio d'Istituto approva all'unanimità.

#### **6. Contratto pluriennale noleggio e manutenzione macchine fotocopiatrici plessi e segreteria Gemonio – Delibera n. 54;**

Si chiede l'autorizzazione al Consiglio d'istituto per sottoscrivere un contratto di noleggio quadriennale per tre fotocopiatrici che saranno utilizzate all'interno dell'Istituto, presso le scuole di Gemonio. La fornitura avverrà tramite l'adesione ad una convenzione Consip.

Il Consiglio d'Istituto approva all'unanimità.

#### **7. Progetti Istruzione Domiciliare – Delibera n. 55;**

Si stanno attuando tre progetti d'istruzione domiciliare (per 1 alunno della scuola primaria di Azzio, per 1 alunno della scuola primaria di Cocquio e per 1 della scuola secondaria di primo grado di Gemonio), oltre ai due già approvati dal Consiglio d'Istituto del 20 ottobre 2020, che vengono pagati per metà da fondi ministeriali e per metà con fondi dell'Istituto.

Il Consiglio d'Istituto approva all'unanimità.

#### **8. Revisione e approvazione PTOF 2019/22 (con Piano Didattica digitale Integrata) – Delibera n. 56;**

Il Dirigente scolastico illustra nel dettaglio le modifiche apportate al PTOF triennale al quale, inoltre, è stata aggiunto il Piano di Didattica Integrata.

Tali modifiche vengono proposte dal Collegio dei Docenti che ha espresso parere favorevole in data 15 dicembre 2020.

In particolare la Dirigente si sofferma su tutte le modifiche apportate e pone l'attenzione, in particolare, sulle innovazioni ministeriali relative alla valutazione.

Il Consiglio d'Istituto approva all'unanimità.

#### **9. RAV 2020 – Delibera n. 57;**

Il Dirigente scolastico presenta il RAV 2020 a cui non sono state apportate modifiche rispetto al precedente documento.

Il Consiglio d'Istituto approva all'unanimità.

## 10. Varie

Il sig. Potenzoni chiede se si è trovata una soluzione alla sua richiesta di allungare il tempo attualmente riservato alla pausa-mensa presso la scuola primaria di Cocquio Trevisago, come verbalizzato nel precedente Consiglio d'Istituto. La Dirigente e le docenti rispondono che non sono state trovate soluzioni alternative che possano integrarsi con l'organizzazione dei turni in mensa. Inoltre, il sig. Potenzoni chiede se sia possibile posizionare uno scatolone accanto al banco di ciascun bambino in cui riporre materiale didattico. La Dirigente non concorda in quanto ciò non sarebbe conforme con le disposizioni, in linea con le normative vigenti, per pulizia e sanificazione degli ambienti.

La Sig.ra Mior solleva il problema dell'eccessivo peso degli zaini, soprattutto in ambito della scuola secondaria di I grado. Alcuni zaini arrivano a pesare quasi la metà del peso di un ragazzino con evidenti ripercussioni sulla sua salute. Stanti le difficoltà o la non opportunità (specie per la secondaria) nel lasciare il materiale a scuola chiede di sensibilizzare sia gli alunni che il personale docente su tale tematica. Auspica maggiori interventi in classe (magari dai docenti di educazione motoria) sul corretto utilizzo dello zaino (anche come si indossa), sull'opportunità di utilizzare il trolley (in età adolescenziale molti ragazzini si vergognano di usarlo). Propone alcune idee per lasciare a casa i libri: una maggiore attenzione verso l'organizzazione dello zaino in funzione della programmazione delle lezioni settimanali (per evitare di portare materiale inutile); laddove possibile utilizzare in classe la versione digitale del testo (sulla LIM); un unico raccoglitore con fogli per le tutte le materie (e con gli ultimi compiti da correggere) per lasciare a casa i quaderni; la scelta di testi a fascicoli al momento di individuare i libri da utilizzare in classe. Precisa che solo una maggior sensibilità sulle conseguenze dei danni provocati dagli "zaini pesanti" può sollecitare migliori soluzioni da parte della scuola stessa.

Il sign. Rovera si associa a quanto evidenziato dalla Sig.ra Mior, sottolineando che, stante le limitazioni imposte dalle regole per la gestione della pandemia da CoViD-19, il problema si è acuito anche per gli alunni della scuola primaria e sottolinea poi che ai sensi della comunicazione congiunta MIUR e Min. del Lavoro, della Salute e della Politiche Sociali di cui al Prot. 0005922 del 30.11.2009, viene raccomandato di limitare il peso degli zaini e cartelle in un range compreso tra il 10 e il 15% del peso corporeo degli alunni. Tale problema è stato portato anche all'attenzione dell'ultimo consiglio di classe, quantomeno del plesso di Brenta, ricevendo ampie rassicurazione da parte dei docenti ma nonostante ciò alcuni insegnanti non hanno ancora formulato e, se lo hanno fatto non hanno ancora distribuito, un orario settimanale delle lezioni in modo tale da consentire agli alunni di portare i soli libri necessari per le lezioni del giorno.

Il sig. Rovera sottolinea la preoccupante condizione della connessione internet della scuola media di Cittiglio dove ha potuto notare che alcuni insegnanti, per poter effettuare i colloqui con i genitori, sono stati costretti ad effettuare la connessione Internet utilizzando il proprio operatore telefonico e chiede che si facciano urgentemente i passi istituzionali affinché la scuola venga dotata di una connessione dati degna di questo nome, magari anche utilizzando gli operatori wireless nel caso in cui il plesso scolastico non dovesse essere raggiungibile dalla connessione a fibra ottica degli operatori tradizionali.

La riunione del Consiglio d'Istituto termina alle ore 20.20.

Il segretario verbalizzante  
Flavia Cividini

Il Presidente del Consiglio d'Istituto  
Giovanni Teri