



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "E.CURTI"
Scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di 1° grado
Via E.Curti,8 - 21036 GEMONIO (VA)
Tel.0332-601411 - mail vaic827009@istruzione.it
Cod. fiscale 83005290123 posta certificata vaic827009@pec.istruzione.it
Sito scuola: www.icscurti.edu.it

VERBALE DEL CONSIGLIO D'ISTITUTO N. 4 DEL 30 GIUGNO 2020

Il giorno 30 giugno 2020, alle ore 18.00, **in videoconferenza** si è riunito il Consiglio d'Istituto per discutere i seguenti punti all'ordine del giorno:

1. **Lettura ed approvazione verbale della seduta precedente;**
2. **Variazioni al programma annuale 2020;**
3. **Conto consuntivo 2019**
4. **Verifica delle disponibilità finanziarie e dello stato di attuazione del programma annuale;**
5. **Progetti a.s.2020-21**
6. **Piano Annuale per l'Inclusività (PAI) 2020-21;**
7. **Criteri per la formazione delle classi prime;**
8. **Criteri per l'assegnazione dei docenti alle classi/sezioni;**
9. **Comunicazioni del Dirigente Scolastico.**

Sono presenti:

			SI'	NO	E. RIT.	U. ANT.
1	Frigerio Eliana	Dirigente Scolastico	X			
2	Bignone Emanuela	Docente	X			
3	Capodici Flavio	Docente	X			
4	Centrella Mariangela N.	Docente	X			
5	Cividini Flavia	Docente	X			
6	Erpoli Roberta	Docente	X			
7	Mazza Federica	Docente	X			
8	Pergola Cinzia	Docente	X			
9	Trivieri Maria	Docente	X			
10	Baluta Mirela Elena	Genitore	X			
11	De Santis Anna	Genitore	X			
12	Mior Daniela	Genitore	X			
13	Pascalis Giuseppe	Genitore	X			
14	Potenzoni Ivan Paolo	Genitore	X			
15	Quagliata Francesco	Genitore		X		
16	Rovera Giorgio	Genitore	X			
17	Teri Giovanni	Genitore	X			

E. RIT. =entrata in ritardo alle ore...; U. ANT. = uscita anticipata alle ore...

Presiede la seduta il sig. Giovanni Teri; svolge funzioni di segretaria l'ins. Flavia Cividini.

Si apre la discussione dei punti all'ordine del giorno.

1. Lettura e approvazione verbale seduta precedente – Delibera n.21;

Il verbale del Consiglio d'Istituto dell'11/06/2020 viene letto ed approvato.

2. Variazioni al programma annuale 2020 – Delibera n.22;

La Dirigente scolastica illustra nel dettaglio la Variazione al programma annuale n. 2 del 30 giugno 2020 (**Allegato n. 1**) con la quale vengono apportate variazioni al programma annuale dell'esercizio finanziario 2020 per un totale complessivo di € 49.135,39.

Il sig. Rovera chiede come si intende suddividere la quota di 12.999,99 euro proveniente dai Finanziamenti Pon per la "Smart class"; la Dirigente risponde che si terranno presenti le necessità dei vari plessi e si deciderà in merito, al termine della procedura di acquisto, fissato per il mese di ottobre.

La sig. Baluta fa notare che a suo parere sarebbe stato opportuno lasciare i PC prestati dall'Istituto a disposizione delle famiglie in difficoltà per tutto il periodo estivo. La Dirigente risponde che non sono emerse necessità in tal senso.

Il sig. Teri chiede se si possa ritenere sufficiente la cifra straordinaria destinata dal Governo per l'acquisto dei dispositivi di protezione individuale e per la disinfezione delle scuole. La Preside risponde di sì, aggiungendo che è stato già stabilito l'acquisto del materiale necessario presumibilmente fino a dicembre 2020 e che la restante quota dovrà essere spesa entro il prossimo mese di settembre.

Il Consiglio d'Istituto approva all'unanimità.

3. Conto consuntivo 2019 – Delibera n.23;

La Dirigente Scolastica illustra nel dettaglio il conto consuntivo che è stato predisposto in ottemperanza alle norme vigenti.

Il Consiglio d'Istituto

- | | |
|-------|---|
| Visto | il Decreto ministeriale n. 129 del 28 agosto 2018 |
| Visto | il Programma Annuale dell'Esercizio Finanziario 2019 approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 12/03/2019 Delibera n° 128; |
| Vista | la relazione sull'andamento della gestione e dei risultati conseguiti del Dirigente Scolastico; |
| Vista | la relazione illustrativa del direttore dei servizi generali ed amministrativi; |

Considerato che, con verbale n° 2020/03 del 15/06/2020 i Revisori dei Conti, sulla base degli elementi trattati dagli atti esaminati e dalle verifiche periodiche effettuate nel corso dell'esercizio sulla regolarità della gestione finanziaria e patrimoniale, hanno espresso parere favorevole all'approvazione del conto consuntivo dell'anno 2019 da parte del Consiglio di Istituto.

Approva

il Conto Consuntivo E.F. 2019 i cui valori sono elencati nel Modello H allegato alla presente (**allegato n. 2**) e riportato nella modulistica prevista dal Decreto Ministeriale n° 129 del 28 agosto 2018.

Votazione:

	Presenti	Assenti
Componenti	16	1

	Favorevoli	Contrari	Astenuti
Votazione:	16	0	0

Il Consiglio d'Istituto approva all'unanimità.

4. Verifica delle disponibilità finanziarie e dello stato di attuazione del programma annuale – Delibera n.24;

La dirigente scolastica illustra la relazione sullo stato d'attuazione e assestamento del programma annuale al 30/06/2020. (**Allegato n. 3**).

Il Consiglio approva i settori di spesa e alcuni componenti del Consiglio chiedono che durante la prossima riunione di settembre vengano illustrate le spese straordinarie sostenute in relazione all'emergenza epidemiologica da Covid-19.

Il Consiglio d'Istituto approva all'unanimità.

5. Progetti a. s. 2020-21 – Delibera n.25;

In seguito all'ultima riunione con le responsabili di plesso e dei progetti, è emerso quanto segue.

Per alcuni progetti si cercherà, nei limiti del possibile e in accordo con chi li ha finanziati (Comuni e Comitati genitori,) di proseguire le attività appena iniziate quest'anno scolastico; in particolare per quanto riguarda musica, sport, psicomotricità, teatro e scacchi.

Si chiederanno anche nuovi finanziamenti per quanto riguarda musica, sport, psicomotricità, inglese e scacchi, in modo da incrementare i progetti da concludere o per effettuarli ex novo a seconda delle classi a cui sono rivolti.

Per i progetti di affettività e sessualità, la proposta della Dirigente è di proseguire come quest'anno, eliminando, come concordato nella riunione di cui sopra, il progetto di accoglienza per le prime della secondaria di I grado. Si chiederanno preventivi a due consultori della zona.

Per quanto riguarda tutti gli altri progetti non ci sono rilevanti novità e si prosegue in linea con quanto previsto nel Ptof 2019-2022.

Il sig. Potenzoni chiede chiarimenti circa i progetti pagati dal Comitato Genitori di Cocquio e sottolinea quanto per lui sia importante che la psicomotricità venga estesa almeno alle classi seconde e terze; la Dirigente fornisce rassicurazioni in merito al completamento di quanto avviato e chiarisce che, intendendo mantenere una linea comune per l'istituto, non sarà possibile confermare il progetto di psicomotricità per le future classi seconde.

Il sig. Rovera riferisce circa le intenzioni del Comitato di Brenta e la Preside comunica che intende parlarne in un'apposita riunione.

Per quanto riguarda il progetto di sessualità per le classi quinte della scuola primaria e terze della scuola secondaria di primo grado, la Dirigente fa presente che alcuni docenti hanno messo in evidenza alcune criticità in relazione alle attività svolte dagli esperti del consultorio di Cadegliano Viconago; anche in considerazione delle difficoltà previste per il prossimo anno scolastico dovute all'attuale situazione di incertezza, non si intendono modificare totalmente le modalità di svolgimento del progetto, ma si chiederanno i preventivi a due consultori, sia a quello di Cadegliano Viconago sia al consultorio "La Casa" di Varese, proprio per poter mettere a confronto le diverse proposte. Il sig. Teri auspica che la scelta tra i due consultori non sia basata solo sull'aspetto

economico e l'ins. Pergola chiede che sia anticipatamente fornito il programma degli interventi. La Dirigente chiederà una maggior attenzione degli esperti alla comunicazione con le famiglie e con gli insegnanti e ricorda che, comunque, sarà necessario tener conto della disponibilità economica. Il Consiglio d'Istituto approva all'unanimità.

6. Piano Annuale per l'Inclusività (PAI) 2020-21 – Delibera n.26;

Il Dirigente illustra il PAI per il prossimo anno. Il documento è in sostanza l'aggiornamento di quello dello scorso anno. Per quanto riguarda il prossimo anno ci si concentrerà in particolare sull'aggiornamento del modello del Pei seguendo le indicazioni ministeriali e sulle modalità di valutazione che dovranno puntare, in linea generale per tutti gli alunni, alla valorizzazione dei progressi e dei miglioramenti rispetto alla situazione di partenza.

A fine giugno, tra l'altro si è tracciato un bilancio di punti di forza e di debolezza della Dad per alunni con disabilità e altri Bes. Alcuni alunni hanno beneficiato delle nuove modalità, altri (che hanno sempre avuto bisogno di un intervento diretto e costante dell'insegnante di sostegno) hanno fatto più fatica a partecipare in modo attivo e proficuo.

La sig. Mior fa presente che nel PDP dell'istituto sono messe maggiormente in rilievo le difficoltà degli alunni e non sono abbastanza valorizzati i punti di forza, fondamentali per la crescita dell'autostima del bambino.

L'ins. Bignone ritiene che il PDP sia uno strumento tecnico con cui i docenti si accordano su comuni linee di intervento e che nell'attuale formulazione del modello ci siano sezioni in cui è possibile evidenziare i punti di forza, anche con il contributo dei genitori.

La Dirigente concorda sul fatto che è fondamentale mettere in maggior evidenza gli aspetti positivi dell'alunno anche nell'attuale PDP.

Il Consiglio d'Istituto approva all'unanimità.

7. Criteri per la formazione delle classi prime – Delibera n.27;

Con l'inserimento nella scuola, l'alunno si trova ad affrontare un passaggio critico della propria vita e crescita personale. Nel passaggio tra ordini di scuola l'alunno maturerà una maggiore autonomia, consapevolezza di sé e un rapporto più cosciente verso la società in cui vive.

È pertanto necessario favorire il passaggio tra ordini di scuola, inserendo l'alunno in una classe formata da elementi in parte diversi da quelli di provenienza, consentendo nuove amicizie e la conoscenza di realtà diverse da quelle acquisite.

Il principio fondamentale che deve ispirare i criteri di formazione classi è l'equieterogeneità, ovvero classi omogenee tra di loro ed eterogenee al loro interno.

Pertanto i criteri su cui si deve basare la formazione delle classi sono i seguenti:

- equilibrato rapporto numerico
- equilibrato rapporto tra maschi e femmine
- equilibrato rapporto per fascia di età
- equilibrato rapporto tra alunni sulla base delle competenze acquisite e del livello di maturazione raggiunto
- equilibrato rapporto tra alunni con diverse caratteristiche di relazione e comportamento
- equilibrato rapporto tra alunni interni e provenienti da altre scuole
- equilibrato rapporto tra alunni italiani e alunni stranieri
- equilibrata distribuzione di eventuali alunni con disabilità
- separazione, ove possibile, di alunni legati da parentela.

Si ribadisce l'importanza di evitare richieste di spostamenti di alunni ad altra classe da quella assegnata.

Il Consiglio d'Istituto approva all'unanimità.

8. Criteri per l'assegnazione dei docenti alle classi/sezioni – Delibera n.28;

Il Dirigente Scolastico, che ha competenza in merito all'argomento trattato (decreto Lgs. 150/2009), propone al Consiglio d'Istituto di adottare i seguenti criteri di assegnazione del Personale Docente alle sezioni e alle classi:

1. L'assegnazione alle diverse classi sezioni avviene all'inizio di ogni anno scolastico, prima dell'inizio delle lezioni e dura per l'intero anno scolastico; viene effettuata dal Dirigente scolastico compatibilmente con le articolazioni a 18 ore, 24 e 25 ore delle cattedre e dei posti delle Scuole secondarie, primarie e dell'Infanzia oltre che dell'organico assegnato; si esplica con atto formale, con informativa preventiva alla R.S.U., eventualmente preceduto da comunicazione orale.

2. I docenti sono confermati nelle classi/sezioni nelle quali hanno prestato servizio nell'anno scolastico precedente, salvo quanto qui di seguito disposto. Qualora sussistano dei posti o cattedre non occupati da docenti già in servizio nell'anno scolastico precedente, si procede come di seguito, in ordine di priorità:

1. Assegnazione ad altra classe/sezioni dei docenti a tempo indeterminato già in servizio nell'anno scolastico precedente in classe/sezioni conclusiva di ordine di scuola/ciclo, anche sulla base delle disponibilità espresse;
2. Assegnazione dei docenti che garantiscono l'insegnamento della lingua straniera nella scuola primaria;
3. Assegnazione alle classi/sezioni dei nuovi docenti a tempo indeterminato entrati in servizio in decorrenza 1 settembre, privilegiando l'eventuale continuità didattica;
4. Assegnazione alle classi/sezioni del personale con rapporto a tempo determinato, privilegiando l'eventuale continuità didattica.

3. In caso di fusione di classi sarà salvaguardato il criterio dell'equilibrio della continuità rispetto alle classi di provenienza.

4. Qualora non sia possibile confermare tutti i docenti in servizio in una delle classi/sezioni, per decremento d'organico o altro (es. composizione di cattedra a 18 ore, eventuali situazioni particolari di incompatibilità note al Dirigente ...), si procede all'assegnazione in altra classe/sezioni, come da comma precedente; nel caso non emergano disponibilità, si procede d'ufficio.

5. Il docente può, a domanda, essere assegnato a classe/sezioni diverse da quelle in cui era in servizio nell'anno precedente, purché ci siano posti liberi ove richiesto ed esplicita motivazione, vagliata dal Dirigente Scolastico. La domanda relativa va presentata entro il 10 luglio dell'anno scolastico in corso. Potranno essere prese in considerazione anche domande pervenute successivamente a tale data, a fronte di disponibilità di posti in sede di adeguamento dell'organico.

6. In deroga alle operazioni di cui ai commi precedenti e per motivate esigenze didattico-organizzative, il Dirigente Scolastico può disporre, dandone comunicazione anche successiva alla R.S.U., una diversa assegnazione rispetto all'anno precedente di uno o più docenti.

7. All'interno dei punti del comma 2 avranno precedenza, nell'ordine:

- valorizzazione da parte del Dirigente scolastico delle competenze professionali (es. conoscenza della lingua inglese in assenza di altri docenti specializzati) in relazione agli obiettivi stabiliti dalla Programmazione/progettazione didattica ed educativa;
- docenti beneficiari della Legge n. 53/2000 e/o della legge 104/1992;
- docenti che si trovino in gravi situazioni personali, familiari e/o di salute, oggettivamente dimostrabili e documentabili.

8. La mancata presentazione di domanda di assegnazione ad altra sezione/classe diversi da quelli occupati nell'a. s. precedente, è da intendersi come richiesta di conferma.

9. Per l'assegnazione dei docenti ad altre attività curriculari obbligatorie [sostituzione colleghi assenti (malattie, visite istruzione, ...) – attività alternativa all'IRC, ...] ci si atterrà ai seguenti criteri:

- ricorso al personale che deve completare l'orario valorizzazione da parte del Dirigente scolastico di competenze professionali maturate dal docente
- domanda individuale

10. Per l'assegnazione dei docenti di sostegno si terrà conto, compatibilmente con l'organico di istituto assegnato, della continuità riferita alla classe o alla sezione in cui risultano inseriti gli stessi alunni seguiti nel corso dell'anno precedente, con particolare attenzione alle singole situazioni ed esigenze dei minori.

Il Consiglio d'Istituto approva all'unanimità.

9. Comunicazioni del Dirigente Scolastico.

Non vi sono comunicazioni da parte del Dirigente Scolastico.

Non essendovi null'altro da discutere, la riunione del Consiglio d'Istituto termina alle ore 20.00.

Il segretario verbalizzante
Flavia Cividini

Il Presidente del Consiglio d'Istituto
Giovanni Teri