



ISTITUTO COMPRESIVO STATALE "E.CURTI"
Scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di 1° grado
Via E.Curti,8 - 21036 GEMONIO (VA)
Tel.0332-601411 fax 0332-610521 mail vaic827009@istruzione.it
Cod. fiscale 83005290123 posta certificata vaic827009@pec.istruzione.it
Sito scuola: www.icscurti.gov.it

VERBALE DEL CONSIGLIO D'ISTITUTO N. 6 DEL 28 GIUGNO 2023

Il giorno 28 giugno 2023, alle ore 18:15, nell'ufficio di presidenza dell'Istituto Comprensivo "E. Curti" di Gemonio, si è riunito il Consiglio d'Istituto per discutere i seguenti punti all'ordine del giorno:

1. Definizione contributo volontario per l'anno scolastico 2023-24;
2. Piano Annuale per l'Inclusività (PAI) 2023-24;
3. Criteri per la formazione delle classi prime;
4. Criteri per l'assegnazione dei docenti alle classi/sezioni;
5. Variazioni al Programma Annuale- E.F. 2023;
6. Relazione di Verifica del programma annuale - E.F. 2023;
7. Approvazione Piano Biennale degli acquisti 2023-2024;
8. Orario funzionamento Scuole primaria e secondaria di Cittiglio;
9. Comunicazioni del Presidente d'Istituto e/o del Dirigente scolastico;
10. Varie ed eventuali;
11. Lettura e approvazione del verbale.

Sono presenti:

			SI'	NO	E. RIT.	U. ANT.
1	Pipitone Caterina Lucia	Dirigente Scolastico	X			
2	Anzolin Annalisa	Docente	X			
3	Bignone Emanuela	Docente	X			
4	Centrella Mariangela Nicoletta	Docente		X		
5	Mazza Federica	Docente	X			
6	Medici Flavia	Docente			X 18.30	
7	Pastore Manuela	Docente		X		
8	Trivieri Maria	Docente	X			
9	Viganò Cristina	Docente	X			
10	Biondi Raffaele	Genitore	X			
11	Bodini Federica	Genitore	X			
12	De Santis Anna	Genitore			X18.25	
13	Mior Daniela	Genitore			X18.25	
14	Piepitea Mirela Elena	Genitore	X			
15	Potenzoni Ivan Paolo	Genitore	X			
16	Rovera Giorgio	Genitore		X		

17	Teri Giovanni	Genitore	X			
18	Mercurio Consiglia	Ata	X			

E. RIT. =entrata in ritardo alle ore...; U. ANT. = uscita anticipata alle ore...

Presiede la seduta il sig. Ivan Paolo Potenzoni; svolge funzioni di segretaria l'ins. Emanuela Bignone
Si apre la discussione dei punti all'ordine del giorno.

1. Definizione contributo volontario per l'anno scolastico 2023-24 -Delibera n.30;

La Dirigente comunica che il contributo volontario sarà utilizzato esclusivamente per l'ampliamento dell'offerta culturale e formativa, ad esempio per l'acquisto di strumenti per la didattica, per attività laboratoriali, ecc. La cifra raccolta in ogni sede verrà utilizzata solo a beneficio della sede stessa. L'istituto specificherà in modo dettagliato l'utilizzo dei fondi raccolti.

La Dirigente propone di fissare il contributo volontario:

- Per la scuola dell'infanzia 10,00 euro
- Per le scuole primarie e secondarie di primo grado 15,00 euro.

A tali cifre dovranno essere sommate la quota dell'assicurazione stipulata con AIG Europa S.A.– Rappresentanza Generale per l'Italia, con sede (MI) in Piazza Vetra, 17, che corrisponde di 7,20 euro per ciascun alunno.

Il Consiglio d'Istituto approva all'unanimità.

2. Piano Annuale per l'Inclusività (PAI) 2023-24 – Delibera n.31;

La Dirigente illustra il Piano Annuale per l'Inclusività (All. n.1) a cui sono state apportare solo le modifiche necessarie per aggiornare i dati dell'anno in corso.

Il Consiglio approva all'unanimità.

3. Criteri per la formazione delle classi prime - Delibera n. 32;

Con l'inserimento nella scuola, l'alunno si trova ad affrontare un passaggio critico della propria vita e crescita personale. Nel passaggio tra ordini di scuola l'alunno maturerà una maggiore autonomia, consapevolezza di sé e un rapporto più cosciente verso la società in cui vive. È pertanto necessario favorire il passaggio tra ordini di scuola, inserendo l'alunno in una classe formata da elementi in parte diversi da quelli di provenienza, consentendo nuove amicizie e la conoscenza di realtà diverse da quelle acquisite. Il principio fondamentale che deve ispirare i criteri di formazione classi è l'equieterogeneità, ovvero classi omogenee tra di loro ed eterogenee al loro interno.

Pertanto i criteri su cui si deve basare la formazione delle classi sono i seguenti:

- equilibrato rapporto numerico
- equilibrato rapporto tra maschi e femmine
- equilibrato rapporto per fascia di età
- equilibrato rapporto tra alunni sulla base delle competenze acquisite e del livello di maturazione raggiunto
- equilibrato rapporto tra alunni con diverse caratteristiche di relazione e comportamento
- equilibrato rapporto tra alunni interni e provenienti da altre scuole
 - equilibrato rapporto tra alunni italiani e alunni stranieri
- equilibrata distribuzione di eventuali alunni con disabilità
- separazione, ove possibile, di alunni legati da parentela.

Si ribadisce l'importanza di evitare richieste di spostamenti di alunni ad altra classe da quella assegnata.

Il Consiglio d'Istituto approva all'unanimità.

4. Criteri per l'assegnazione dei docenti alle classi/sezioni- Delibera n.33;

Il Dirigente Scolastico, che ha competenza in merito all'argomento trattato (decreto Lgs. 150/2009), propone al Consiglio d'Istituto di adottare i seguenti criteri di assegnazione del Personale Docente alle sezioni e alle classi:

1. L'assegnazione alle diverse classi sezioni avviene all'inizio di ogni anno scolastico, prima dell'inizio delle lezioni e dura per l'intero anno scolastico; viene effettuata dal Dirigente scolastico compatibilmente con le articolazioni a 18 ore, 24 e 25 ore delle cattedre e dei posti delle Scuole secondarie, primarie e dell'Infanzia oltre che dell'organico assegnato; si esplica con atto formale, con informativa preventiva alla R.S.U., eventualmente preceduto da comunicazione orale.
2. I docenti sono confermati nelle classi/sezioni nelle quali hanno prestato servizio nell'anno scolastico precedente, salvo quanto qui di seguito disposto. Qualora sussistano dei posti o cattedre non occupati da docenti già in servizio nell'anno scolastico precedente, si procede come di seguito, in ordine di priorità:
 1. Assegnazione ad altra classe/sezione dei docenti a tempo indeterminato già in servizio nell'anno scolastico precedente in classe/sezione conclusiva di ordine di scuola/ciclo, anche sulla base delle disponibilità espresse;
 2. Assegnazione dei docenti che garantiscono l'insegnamento della lingua straniera nella scuola primaria;
 3. Assegnazione alle classi/sezioni dei nuovi docenti a tempo indeterminato entrati in servizio in decorrenza 1 settembre, privilegiando l'eventuale continuità didattica;
 4. Assegnazione alle classi/sezioni del personale con rapporto a tempo determinato, privilegiando l'eventuale continuità didattica.
3. In caso di fusione di classi sarà salvaguardato il criterio dell'equilibrio della continuità rispetto alle classi di provenienza.
4. Qualora non sia possibile confermare tutti i docenti in servizio in una delle classi/sezioni, per decremento d'organico o altro (es. composizione di cattedra a 18 ore, eventuali situazioni particolari di incompatibilità note al Dirigente ...), si procede all'assegnazione in altra classe/sezione, come da comma precedente; nel caso non emergano disponibilità, si procede d'ufficio.
5. Il docente può, a domanda, essere assegnato a classe/sezione diverse da quelle in cui era in servizio nell'anno precedente, purché ci siano posti liberi ove richiesto ed esplicita motivazione, vagliata dal Dirigente Scolastico. La domanda relativa va presentata entro il 10 luglio dell'anno scolastico in corso. Potranno essere prese in considerazione anche domande pervenute successivamente a tale data, a fronte di disponibilità di posti in sede di adeguamento dell'organico.
6. In deroga alle operazioni di cui ai commi precedenti e per motivate esigenze didattico organizzative, il Dirigente Scolastico può disporre, dandone comunicazione anche successiva alla R.S.U., una diversa assegnazione rispetto all'anno precedente di uno o più docenti.
7. All'interno dei punti del comma 2 avranno precedenza, nell'ordine:
 - valorizzazione da parte del Dirigente scolastico delle competenze professionali (es. conoscenza della lingua inglese in assenza di altri docenti specializzati) in relazione agli obiettivi stabiliti dalla Programmazione/progettazione didattica ed educativa;
 - docenti beneficiari della Legge n. 53/2000 e/o della legge 104/1992;
 - docenti che si trovino in gravi situazioni personali, familiari e/o di salute, oggettivamente dimostrabili e documentabili.
8. La mancata presentazione di domanda di assegnazione ad altra sezione/classe diversi da quelli occupati nell'a. s. precedente, è da intendersi come richiesta di conferma.

9. Per l'assegnazione dei docenti ad altre attività curriculari obbligatorie [sostituzione colleghi assenti (malattie, visite istruzione, ...) – attività alternativa all'IRC, ...] ci si atterrà ai seguenti criteri:

- ricorso al personale che deve completare l'orario, valorizzazione da parte del Dirigente scolastico di competenze professionali maturate dal docente
- domanda individuale

10. Per l'assegnazione dei docenti di sostegno si terrà conto, compatibilmente con l'organico di istituto assegnato, della continuità riferita alla classe o alla sezione in cui risultano inseriti gli stessi alunni seguiti nel corso dell'anno precedente, con particolare attenzione alle singole situazioni ed esigenze dei minori.

Il Consiglio d'Istituto approva all'unanimità.

5. Variazioni al Programma Annuale- E.F. 2023.;

La Dirigente illustra le variazioni al programma annuale dell'esercizio finanziario 2023, come da Allegato n. 2 Il Consiglio d'Istituto prende atto.

6. Relazione di Verifica del programma annuale - E.F. 2023;

La Dirigente l'allegato n.3 che riporta la verifica del programma annuale Il Consiglio d'Istituto prende atto.

7. Approvazione Piano Biennale degli acquisti 2023-2024- Delibera n.34;

La Dirigente illustra il piano annuale degli acquisti allegato n.4

Il Consiglio d'Istituto approva all'unanimità.

8. Orario funzionamento Scuole primaria e secondaria di Cittiglio -Delibera n.35;

Da settembre 2023 la scuola secondaria di primo grado Papa Giovanni XXII sarà trasferita trasferirà nel plesso di Via alle scuole 12 sede attualmente della scuola primaria. L'ingresso del mattino è coincidente per entrambe le scuole, mentre le uscite saranno in orari differenti pertanto viene proposto il seguente orario di ingresso, concordato con i docenti dei due plessi e con l'Amministrazione Comunale di Cittiglio:

- scuola secondaria 7:50-7:55

- scuola primaria 8:00-8:05.

Tale orario sarà sperimentato per quindici giorni, se sarà necessario l'ingresso della scuola secondaria sarà anticipato di ulteriori 5 minuti.

Il Consiglio d'Istituto approva all'unanimità.

9. Comunicazioni del Presidente d'Istituto e/o del Dirigente scolastico;

Il Presidente d'Istituto e del Dirigente scolastico non hanno comunicazioni.

10. Varie ed eventuali;

Il signor Teri chiede che il verbale di ogni seduta venga inviato insieme alla convocazione della seduta successiva.

7. Lettura e approvazione del verbale. - Delibera n. 36

Il verbale viene letto e posto in votazione.

Il Consiglio approva all'unanimità

Non essendovi null'altro da discutere, la riunione del Consiglio d'Istituto termina alle ore 19:30.

Il segretario verbalizzante
Emanuela Bignone

Il Presidente del Consiglio d'Istituto
Ivan Paolo Potenzoni